

Согласовано
педагогическим советом
от 30.08.2024
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ДО
«ЦДОД им. В. Волошиной»
И.П. Чередова
приказ от 31.08.2024 № 91



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах

КЕМЕРОВО 2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услугах (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (ст.582);
- Федеральный закон от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441;
- Приказ Министерства образования РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования»;
- Положение об организации привлечения дополнительных источников финансирования муниципальных образовательных учреждений города Кемерово, утвержденное постановлением администрации города Кемерово от 26.11.1998 № 142;
- Устав МБОУ ДО «ЦДОД им. В. Волошиной».

1.2. Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в МБОУ ДО «ЦДОД им. В. Волошиной» (далее – Учреждение).

1.3. Положение регулирует отношения, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» при оказании платных образовательных услуг в Учреждении.

1.4. Применяемые термины:

- «Заказчик» - физическое лицо (родители, законные представители), имеющее намерение заказать платные образовательные услуги для несовершеннолетних учащихся на основании договора об образовании;
- «Потребитель» - несовершеннолетний учащийся, потребляющий платную образовательную услугу;
- «Исполнитель» - учреждение, оказывающее на основании договора об образовании платные образовательные услуги;
- «платные образовательные услуги» - такие услуги, которые оказываются за плату физическим и юридическим лицам за рамками учебного плана.

1.5. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- удовлетворения потребностей населения в области образования;

- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;
- создания благоприятных условий для осуществления образовательного и воспитательного процессов;
- привлечения дополнительных финансовых источников для совершенствования материально-технической базы.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия Заказчика.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию общеразвивающих программ, определяются Учреждением.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.10. Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.11. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждается Руководителем. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.12. Доход от оказания платных образовательных услуг поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и распределяется в соответствии с расчётом доходов и расходов, утвержденной Руководителем Учреждения, используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.13. Стоимость услуги складывается из затрат, необходимых на оплату труда педагогов, привлеченных к организации и оказанию платных образовательных услуг на основании дополнительных соглашений к трудовому договору, оплату коммунальных услуг, оплату подоходного налога на имущество, бухгалтерское обслуживание, расходы банка, культурно-массовые расходы и поступление нефинансовых активов.

1.14. В зависимости от сроков, объемов и состава работ, предоставление услуг может быть разовым или многократным.

1.15. Денежные расчеты с физическими лицами при оказании платных образовательных услуг производятся на основании договора об образовании, путем внесения денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетный счет Учреждения.

II. ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ.

2.1. Учреждение вправе оказывать Заказчику платные образовательные услуги по дополнительным образовательным общеразвивающим программам для учащихся 3-5 лет:

- «Английский для малышей»;
- «Логоритмика»;
- «Занимательная математика»;
- «Веселые нотки»;
- «Развитие речи»;
- «Я и мои друзья»;
- «Веселый карандаш»;
- «Веселая ритмика»;
- «Войди в природу другом».

2.2. Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным общеразвивающим программам для учащихся 6-8 лет:

- «Веселый карандаш»;
- «Английский для малышей».

Перечисленные в пунктах 2.1., 2.2. программы реализуются в форме групповых занятий.

2.3. Программы, реализуемые в форме индивидуальных занятий:

- «Развитие фонематического слуха и формированию звукопроизношения у детей 5-6 лет»;
- «Развитие речи»;
- «Я и мои друзья».

III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные образовательные услуги оказываются на базе Учреждения, где создаются условия для оказания дополнительных услуг, обеспечивается кадровый состав из числа педагогов, сотрудников Учреждения.

3.2. Руководство и контроль за деятельностью по предоставлению платных образовательных услуг Заказчику в соответствии с настоящим Положением осуществляет Руководитель Учреждения.

3.3. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья учащихся;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

3.4. Учреждение до заключения договора об образовании с Заказчиком предоставляет достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных образовательных услугах. Информация располагается в удобном для обозрения месте, в сети «Интернет» и содержит следующие сведения:

- Учреждение – наименование и юридический адрес, наличие лицензии с указанием регистрационного номера, срока ее действия и органа, выдавшего лицензию;
- перечень платных общеразвивающих программ;
- договор об образовании;
- реквизиты.

3.5. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной образовательной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав, проводящий платные образовательные услуги, и его функциональные обязанности;
- состав учащихся по платным программам;
- ответственность лиц за организацию платной образовательной услуги.

3.6. В рабочем порядке Руководитель Учреждения рассматривает и утверждает:

- список учащихся, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты тарифа платной услуги, трудовые договоры и дополнения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Руководитель Учреждения заключает договоры об образовании с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор об образовании заключается в письменной форме составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Учреждения – юридического лица;
- б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- в) фамилия, имя, отчество представителя Учреждения, реквизиты Учреждения;
- г) фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон, место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество учащегося (Потребителя);
- е) перечень общеразвивающих программ (часть общеразвивающей программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- з) сроки освоения общеразвивающей программы;
- к) форма обучения;
- и) полная стоимость платной образовательной услуги, порядок ее оплаты;
- ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и Потребителя;
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) перечень документов, предоставляемых заказчиком (копия свидетельства о рождении Потребителя, заявление о приеме и согласие на обработку персональных данных от законных представителей).

3.9. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.10. Наполняемость учебных групп для занятий определяется в соответствии с Уставом и локальными актами.

3.11. Продолжительность занятий устанавливается от 20 до 30 минут в зависимости от возраста детей и оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

IV. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Оплата за платные образовательные услуги производится безналичным расчётом. Средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

4.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим должностным лицам Учреждения запрещается.

4.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в Учреждение, являются его собственностью и расходуются Учреждением самостоятельно на его развитие в соответствии с расчетом расходов на платные образовательные услуги:

- оплата труда и начисления на оплату труда работников учреждения, оказывающих платные образовательные услуги – 60%, в том числе 9% на оплату труда руководителя учреждения за работу по организации платных услуг;
- 5% средств, полученных за предоставление платных услуг, направляется на бухгалтерское обслуживание;
- 10 % полученных средств направляется на оплату коммунальных услуг от начисленных доходов без комиссии банка;
- 1,3% средств, полученных за предоставление платных услуг, направляется на услуги банка;
- 23,7% полученного дохода направляются на увеличение стоимости основных средств, приобретение и модернизацию предметов длительного пользования, организацию культурно-массовых мероприятий и уплату налога на имущество

4.4. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных образовательных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от оказания платных образовательных услуг.

4.5. Заработная плата работникам Учреждения, привлекаемых для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных дополнительными соглашениями к трудовому договору

- по установленным должностным окладам за фактически отработанное время;
- по определенным условиям, предусмотренным заключенными дополнительными соглашениями к трудовому договору, в процентном соотношении, из средств, фактически полученных от платных образовательных услуг.

Изменение размеров вознаграждения работникам производится по соглашению сторон в соответствии с законом или вследствие изменения нагрузки.

4.6. Заработная плата за выполнение платных образовательных услуг начисляется с 1.09 по 31.05 ежемесячно за фактически отработанное время/выполненную работу, услугу в период дополнительного соглашения к трудовому договору.

4.7. Оплата труда производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов.

4.8. Выплата заработной платы производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам Учреждения.

4.9. Размер и форма доплаты Руководителю Учреждения за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг включаются в состав затрат.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ) УСЛУГ

5.1. Учреждение заключает договор об образовании с Заказчиком (Потребителем) на оказание выбранной Заказчиком (Потребителем) услуги из утвержденного перечня платных образовательных услуг. Учреждение не вправе оказать предпочтение одному Заказчику (Потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Договор об образовании заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика (Потребителя).

5.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в срок, указанные в договоре об образовании.

5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение в лице Руководителя несёт ответственность перед Заказчиком (Потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных образовательных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни учащихся во время оказания данных услуг, низкое качество.

6.2. Педагоги, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

6.3. Ответственность за оказание платных образовательных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных образовательных услуг возлагается непосредственно на Учреждение в лице его Руководителя.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

7.1. Организация платных образовательных услуг в Учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

7.2. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг в Учреждении возлагается на организатора платных образовательных услуг по приказу Руководителя.

7.3. Данное Положение действует до принятия нового.